

## NORME DI COMPORTAMENTO DURANTE LA DIDATTICA A DISTANZA

1) La piattaforma Google Suite è stata attivata per uso esclusivamente educativo-didattico: per questo motivo, è vietato utilizzarla per attività o scopi di tipo privato che non hanno a che fare con la scuola stessa.

2) **Lo studente e la famiglia** si impegnano:

- a conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alla piattaforma Google Suite, e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso e-mail all'Istituto l'impossibilità ad accedere al proprio account, il sospetto che altri possano accedervi, ed episodi come lo smarrimento o il furto della password;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite per la didattica a distanza;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio.

3) La partecipazione alle attività sincrone è soggetta alle stesse regole che determinano la didattica in presenza, pertanto i **docenti** sono tenuti a:

- rispettare l'orario settimanale, calendarizzato e condiviso con il Consiglio di Classe, creato in modo tale da non avere sovrapposizioni tra le varie discipline.
- garantire la massima puntualità e serietà durante le ore di lezione;
- utilizzare la piattaforma/servizio e/o il device fornito dall'Istituto tenendo un comportamento professionale, dignitoso e decoroso, sia nel rispetto della propria persona, sia dei colleghi, sia dei propri allievi.
- entrare con puntualità, all'ora stabilita, nell'aula virtuale;
- svolgere l'attività in una stanza tranquilla, evitando di riprendere, ad esempio, foto, poster, altri componenti del nucleo familiare, specie se minori, ecc.
- presentarsi ed esprimersi in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento;
- mantenere la videocamera accesa durante la videolezione;
- comunicare con anticipo alla classe il proprio piano di attività sincrone mediante la bacheca Classroom e/o Registro Elettronico.  
Tra le attività sincrone possono rientrare: compiti in classe, verifiche orali, presentazioni di elaborati digitali, ecc...
- riportare sul registro elettronico gli argomenti di lezione, i compiti e le valutazioni delle prove scritte ed orali.
- creare contenuti fruibili su più dispositivi (computer, tablet, smartphone...);
- allegare sempre, nel registro o su Classroom, le spiegazioni degli argomenti trattati in videoconferenza, nella modalità preferita da ogni singolo docente (foto di appunti cartacei, file word, power-point...);
- assegnare compiti con non richiedano l'utilizzo obbligatorio di una stampante e che non costringano gli studenti a stare molte ore consecutive davanti un monitor.

Gli **studenti** sono tenuti a:

- entrare con puntualità, all'ora stabilita, nell'aula virtuale;
- svolgere l'attività in una stanza tranquilla, evitando di riprendere, ad esempio, foto, poster, altri componenti del nucleo familiare, specie se minori, ecc.
- presentarsi ed esprimersi in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento;
- mantenere la videocamera accesa durante la videolezione;

- rispettare le consegne del docente;
- partecipare ordinatamente ai lavori che si svolgono;
- disattivare il microfono e attivarlo solo su richiesta del docente o per interventi pertinenti;
- rispettare il turno di parola che è concesso dai docenti;
- utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo delle attività didattiche della Scuola; in particolare si raccomanda il corretto uso di Meet, che deve essere sempre utilizzata in presenza dell'insegnante;
- non diffondere in rete le attività realizzate dal docente, con il docente e i compagni;
- non diffondere in rete screenshot o fotografie o altro materiale audio o video relativo alle attività di didattica a distanza.

A tutti i partecipanti è fatto assoluto divieto di diffondere in rete screenshot o fotografie o altro materiale audio o video relativo alle attività di didattica a distanza.

4) Durante la videoconferenza gli alunni possono comunicare i loro interventi tramite chat interna all'applicativo, oppure attivando il loro microfono solo per il tempo necessario, con le modalità concordate con il docente. Qualora un partecipante dovesse uscire inavvertitamente dalla sessione di lavoro, può rientrarvi immediatamente eseguendo nuovamente la procedura iniziale di accesso (cliccando sul link di invito). Analogamente, in caso di malfunzionamento dovuto alle impostazioni del proprio dispositivo, si consiglia di uscire e rientrare dalla lezione (avvisando con messaggio in chat e non a voce per non interrompere il lavoro).

Il docente, una volta terminata la videoconferenza, verificherà che tutti gli studenti si siano disconnessi e solo successivamente abbandonerà la sessione. Essendo la didattica online un servizio fondamentale che la scuola mette a disposizione degli studenti in questo periodo di emergenza, si raccomanda a TUTTI l'autocontrollo nell'uso dello strumento e il massimo senso di responsabilità nel rispetto di sé e degli altri.

Non è consentito adottare atteggiamenti o attivare funzioni che possano ostacolare la partecipazione degli altri.

5) La piattaforma Google Suite è solo **uno** dei mezzi di comunicazione tra i docenti e lo studente, pertanto sarà necessario anche:

- accedere quotidianamente al registro elettronico Nuvola per controllare compiti od eventuali comunicazioni;
- comunicare con i docenti e i compagni, rispettando le regole di corretta comunicazione;
- condividere documenti senza danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni.

6) Gli alunni che hanno ricevuto in dotazione dalla scuola la connessione internet temporanea sono tenuti ad usare i "giga" disponibili SOLO ED UNICAMENTE per le attività afferenti alla didattica a distanza. Qualsiasi altro uso sarà economicamente a carico delle famiglie e all'alunno sarà immediatamente revocata la possibilità di usufruirne a carico dell'istituzione scolastica.

7) In caso di abusi, di mancato rispetto delle regole e di comportamenti individuabili come cyberbullismo si procederà ad informarne le famiglie e all'esclusione dalle videolezioni.

**8) A tutti si raccomanda l'autocontrollo e il rispetto nell'uso dello strumento informatico e, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, si ricorda che qualsiasi violazione in merito comporta una responsabilità civile e penale in capo ai**

**trasgressori e, per gli alunni minorenni, a coloro che ne hanno la responsabilità genitoriale.**

9) Il docente, lo studente e la sua famiglia assumono la piena responsabilità di tutti i dati inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma di didattica a distanza.

I docenti e i genitori sono invitati a vigilare affinché le regole indicate siano effettivamente seguite e rispettate, pena la sospensione temporanea dalla piattaforma ed eventuali provvedimenti disciplinari come da regolamento d'Istituto.